■ 폐기물관리법 시행규칙 [별지 제14호의5서식] <신설 2018. 3. 30.>

유해성 정보자료 작성 의뢰서

※ 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

접수번호	접수일시	처리기간 30일 이내

신청인	상호(명 칭)		사업자등록번호	
	성명(대표자)		성명(담당자)	
	주소(사업장)	(전화번호:) (팩스번호:)		

① 업 종	② 폐기물의 종류	③ 폐기물 포장형태 및 수량
	(- -)	
④ 제조공정		
⑤ 원료명 및 사용량 (kg/일 또는 톤/일)		
⑥ 생산품명 및 생산량 (kg/일 또는 톤/일)		
⑦ 물질수지 분석자료		

「폐기물관리법」 제18조의2 및 같은 법 시행규칙 [ ] 제23조제1항 [ ] 제24조제2항 에 따라 위와 같이 유해성 정보자료의 작성을 의뢰합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

전문기관의 장 귀하

첨부서류	1. 「폐기물관리법 시행규칙」 제23조제1항에 따라 유해성 정보자료의 작성을 의뢰하는 경우: 사용 원료의 「산업안전보건법」 제41조제1항 각 호 외의 부분 전단에 따른 물질안전보건자료 2. 「폐기물관리법 시행규칙」 제24조제2항에 따라 변경된 유해성 정보자료의 작성을 의뢰하는 경우 가. 유해성 정보자료 원본 나. 변경내용 및 사유 다. 사용 원료의 물질안전보건자료(사용 원료가 변경되는 경우만 해당합니다)	수수료 「폐기물관리법 시행규칙」 제82조제2항에 따라 환경부장관이 고시하는 수수료

작성방법

1. ①란은 한국표준산업분류(소분류)에 따른 업종명을 적습니다.
2. ②란은 유해성 정보자료 작성대상 폐기물의 종류를 적습니다.
3. ③란은 폐기물 배출시 포장형태와 수량을 적습니다.
4. ④란은 원료의 저장 및 투입 시부터 최종제품의 출하 시까지의 모든 공정을 작업단위별로 작성하되, 원료·부원료·첨가물의 투입점과 생산품 및 폐기물의 배출점을 표시합니다.
5. ⑤란과 ⑥란은 ④란의 공정에 투입되는 원료명(원료·부원료·첨가물) 및 사용량과 제품명 및 생산량을 적습니다.
6. ⑦란은 ④란, ⑤란, ⑥란을 기준으로 작성하되, 유해성 정보자료 작성대상 폐기물의 종류 및 발생량을 기재하며, 폐기물은 「폐기물관리법 시행규칙」 별표 4의 분류번호(세부분류)를 구분하여 적습니다.

처리절차

의뢰서 제출	→	접 수	→	현장확인, 자료검토 및 분석	→	정보자료 작성	→	정보자료 통지
신청인		전문기관		전문기관		전문기관		전문기관

210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]